



RAZPIS »RAZVOJ NOVIH REŠITEV ZA DOLGOŽIVO DRUŽBO« -

PRIJAVNI OBRAZEC

I. PODATKI O PRIJAVLJENEM PROJEKTU

Naslov projekta:	
Obdobje izvajanja (začetek in konec projekta):	
Višina zaprošenih sredstev:	
Višina drugih virov v primeru sofinanciranja:	
Steber Strategije dolgožive družbe, ki ga projekt naslavlja (izberite enega):	<input type="checkbox"/> trg dela in izobraževanje <input type="checkbox"/> samostojno, zdravo in varno življenje vseh generacij <input type="checkbox"/> vključenost v družbo <input type="checkbox"/> oblikovanje okolja za aktivnost v celotnem življenjskem obdobju
Kraj izvajanja projekta (<i>op. projekti se morajo izvajati znotraj posavske regije</i>):	
Kratek povzetek projekta (največ 2500 znakov, vključno s presledki):	

II. PODATKI O PRIJAVITELJU

Polni naziv organizacije:	
Krajši naziv organizacije (če ga uporabljate):	
Pravna oblika:	<input type="checkbox"/> društvo <input type="checkbox"/> zasebni zavod <input type="checkbox"/> ustanova
Naslov sedeža:	
Zakoniti/a zastopnik/ca in funkcija:	
Davčna številka ali ID za DDV:	
Matična številka prijavitelja:	
Številka TRR in naziv banke:	
Kontaktna oseba:	
E-naslov in telefonska številka kontaktne osebe:	
Spletna stran, če obstaja:	



III. PODATKI O PARTNERJIH

Partner št. 1:

Naziv organizacije/podjetja:	
Krajši naziv organizacije/podjetja:	
Pravna oblika organizacije/podjetja:	
Naslov sedeža:	
Zakoniti zastopnik/ca in njegova/njena funkcija:	
Spletna stran:	

Kopirajte tabelo v primeru več partnerjev.

IV. OPIS PROJEKTA

<p>1. Utemeljitev prijavljenega projekta – problem (relevantnost vašega projekta): Opišite, kaj je tisto, kar je narobe in kar nameravate s projektom reševati. Zakaj je ta problem pomemben? Kakšne negativne posledice ima, kako vpliva na družbo? Kdo je zaradi tega problema prikrajšan in kako se to kaže? Navedite, kako se projekt navezuje z izbranim stebrom strategije dolgožive družbe.</p>						
<p>2. Ciljne skupine: Opredelite ciljne skupine (številčno in opisno) in njihove potrebe. Npr. 50 starostnikov stanovalcev Doma starejših občanov ...</p>						
<p>3. Cilji: Opredelite ključne cilje projekta (kaj želite s projektom doseči). Ti naj bodo čim bolj konkretni, specifični in merljivi. Npr. ustvariti katalog storitev za starostnike, izvesti delavnice računalniškega opismenjevanja, razviti aplikacijo za podporo zdravemu načinu življenja ...</p>						
<p>4. Kratek opisa vsebine: Opišite predlagano rešitev (npr. novo storitev ali produkt, drugačen način izvedbe, prenos dobre prakse v lokalno okolje ...) ter pojasnite, kako bo vaša rešitev prispevala k rešitvi problema (kaj bo zaradi vašega projekta drugače). Izvedbeni načrt: Opredelite in opišite aktivnosti in metode (kaj boste naredili in kako) ter navedite časovni okvir posameznih aktivnosti (kdaj boste to naredili). <u>Opis rešitve:</u> <u>Izvedbeni načrt:</u></p> <table border="1"><thead><tr><th>Navedba aktivnosti</th><th>Opis aktivnosti in metodologije</th><th>Čas izvedbe</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Navedba aktivnosti	Opis aktivnosti in metodologije	Čas izvedbe			
Navedba aktivnosti	Opis aktivnosti in metodologije	Čas izvedbe				

5. Rezultati/kazalniki:

Navedite, opišite in številčno opredelite do 3 ključne rezultate projekta. Npr. vzpostavljeno partnerstvo za zdrav življenjski slog, 100 prejemnikov brošure za starostnike, 50 udeležencev na delavnicah, obnovljena sprehajalna pot, nova storitev za preprečevanje socialne izključenosti ...

6. Trajnost

Opišite, na kakšen način boste tudi po zaključku financiranja zagotovili trajnost predlagane rešitve in vzpostavljenega partnerstva.

7. Opis prijavitelja in partnerjev ter njihovih vlog:

Na kratko opišite reference prijavitelja in partnerjev na prijavljenem področju. Opredelite vlogo prijavitelja in partnerjev pri izvedbi projekta ter pojasnite, zakaj so ravno te partnerske organizacije najprimernejše za sodelovanje v projektu.

Op. Neupoštevanje določenega največjega števila vrstic lahko vpliva na oceno.

V. FINANČNI NAČRT

Vrsta stroška (npr. plača vodje projekta, potni strošek)	Opis stroška (npr. 50 delovnih ur vodje projekta, službena pot Krško - Sevnica za namen izvedbe delavnice)	Znesek	Predviden financer (izpolnite le, če so predvideni drugi viri)
Skupna vrednost			
ZAPROŠENA VREDNOST			

Po potrebi dodajte vrstice.



Ustrezno označite:

Potrjujem, da so podatki, ki sem jih vpisal/a v obrazec, resnični in Zavodu Dobra družba dovoljujem, da upravlja in obdeluje moje osebne podatke za namene izvedbe razpisa in programa Regionalno stičišče NVO Posavja ter za namene poročanja financerju programa – Ministrstvu za javno upravo, dokazovanja izvedbe aktivnosti in upravičevanja nastalih stroškov.

Vaše osebne podatke bomo varovali v skladu z zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov in se zavezujemo, da podatkov ne bomo posredovali tretjim osebam, razen če je to potrebno zaradi izvedbe projektne aktivnosti. Skladno z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, lahko zahtevate dostop, dopolnitev, popravek, omejitev obdelave, prenos ali izbris osebnih podatkov ali vložite ugovor zoper obdelavo osebnih podatkov, ki se obdelujejo v zvezi z vami, s pisno zahtevo, poslano na razpis@dobra-druzba.si.



IZJAVA PRIJAVITELJA O IZPOLNJEVANJU IN SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISA

Spodaj podpisana odgovorna oseba (ime in priimek) _____,

pooblaščenca za podpis izjave v imenu (popolni uradni naziv organizacije) _____

_____, izjavljam, da:

- smo nevladna organizacija, ki izpolnjuje pogoje določene v 2. členu Zakona o nevladnih organizacijah (Uradni list RS, št. 21/18);
- nismo v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave, postopku likvidacije, drugem postopku zaradi insolventnosti ali postopku prenehanja delovanja;
- smo vpisani v Poslovni register Slovenije;
- imamo v Republiki Sloveniji odprt transakcijski račun, ki je vpisan v register transakcijskih računov pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES);
- ima organizacija ustrezno finančno in poslovno sposobnost za izvedbo prijavljenega programa;
- sprejemamo vse pogoje razpisne dokumentacije in ostale zahteve vsebovane v njej;
- za iste upravičene stroške, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, nismo in ne bomo pridobili drugih finančnih sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja);
- se v primeru izbora na razpisu strinjamo z javno objavo podatkov o potrjeni vlogi ter odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Nadalje se strinjamo z objavo podatkov o projektu in prejemniku pomoči ter odobrenih in izplačanih sredstvih, ki so javnega značaja;
- da s pravnomočno sodbo ni bilo ugotovljeno kaznivo dejanje po Zakonu o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Uradni list RS, št. 98/04 - uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 57/12);
- da s pravnomočno sodbo ali pravnomočno upravno odločbo ni bilo ugotovljena kršitev obveznosti v zvezi z plačevanjem davkov ali prispevkov za socialno varnost v skladu z področno zakonodajo;
- nismo subjekti, za katere velja omejitev poslovanja po 35. in 36. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-uradno prečiščeno besedilo);
- da v primeru, da se uporablja osebni elektronski naslov za komuniciranje v imenu prijavitelja, dovoljujemo Zavodu Dobra družba uporabo osebnega elektronskega naslova za posredovanje informacij in obvestil povezanih z izvajanjem razpisa;
- so vsi podatki navedeni v vlogi resnični, ne vsebujejo lažnih, zavajajočih, netočnih in nepopolnih podatkov ter za točnost in resničnost podanih podatkov in informacij prevzemamo vso materialno in kazensko odgovornost;
- smo seznanjeni z dejstvom, da je navedba neresničnih podatkov in informacij osnova za ne dodelitev sredstev oz. prekinitev pogodbe o sofinanciranju in vračilo že prejetih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi;
- prevzemamo popolno kazensko in materialno odgovornost za zakonito izvedbo projekta po prijavljeni vlogi;
- soglašamo k morebitnim zahtevam Zavoda Dobra družba za dodatna pojasnila ali dokazila v zvezi z ugotavljanjem verodostojnosti navedenih podatkov v vlogi na razpis.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

(ne poslujemo z žigom)